



Provincia di Foggia

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE
ASSETTO DEL TERRITORIO - POLITICHE COMUNITARIE**

OGGETTO: Progetto “FOODING (codice I5.11.01) – Valorizzazione dei Prodotti Tradizionali per la Competitività e l’Innovazione delle PMI Italiane e Greche” (Programma di Cooperazione Territoriale Europea CBC “Grecia-Italia” 2007-2013). Atto di gara a mezzo appalto con cottimo fiduciario per la realizzazione del Piano di comunicazione e la produzione di materiale di stampa, pubblicità, cancelleria.
CIG Z870DC42DE - CUP F29G14000010006;

Settore	ASSETTO DEL TERRITORIO E POLITICHE COMUNITARIE
Dirigente	ARCH. STEFANO BISCOTTI
La Determinazione richiede impegno di spesa:	SPESA GIÀ IMPEGNATA CON DETERMINAZIONE: 2014/DET/0000467 DEL 19/02/2014
La Determinazione contiene dati sensibili:	NO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO

- ✓ che la Commissione delle Comunità Europee, con Decisione n. C(2008) 1132 def. del 28-3-2008, ha adottato il Programma Operativo di Cooperazione Territoriale Europea “Grecia-Italia 2007- 2013” ai fini dell’intervento strutturale comunitario del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale nel quadro dell’Obiettivo di Cooperazione Territoriale Europea in Grecia ed in Italia per il periodo di programmazione 1 gennaio 2007 - 31 dicembre 2013;
- ✓ che la Giunta Regionale della Puglia, con atto n. 1315 del 15/07/2008, ha preso atto del Programma Operativo di Cooperazione Territoriale Europea “Grecia-Italia 2007-2013” e, con atto n. 1017 del 16/06/2009, ha nominato il Servizio Mediterraneo quale Organismo responsabile dell’attuazione a livello nazionale del Programma;

- ✓ che a seguito del Bando per progetti strategici pubblicato dall’Autorità di Gestione greca il 22 marzo 2013, con scadenza iniziale del 7 maggio 2013, successivamente prorogata al 17 maggio 2013, la stessa Giunta regionale pugliese, con atto n. 1140 del 18/06/2013, ha preso atto delle proposte progettuali -che coinvolgono la Regione Puglia, in qualità di Capofila o Partner di progetto- candidate all’ammissione a finanziamento al Programma di Cooperazione Territoriale Europea Grecia-Italia 2007-2013;
- ✓ che successivamente, il Comitato di Sorveglianza del Programma -nella sessione del 15 e 16 luglio 2013, tenutasi in Italia a Monopoli (BA)- ha provveduto ad approvare la lista dei progetti ammissibili a finanziamento con le risorse di cui al P.O.;
- ✓ che il Servizio Agricoltura della Regione Puglia si è fatto promotore di una proposta progettuale approvata in quella sede e denominata “FOODING - Valorizzazione dei Prodotti Tradizionali per la Competitività e l’Innovazione delle PMI Italiane e Greche”;
- ✓ che la Provincia di Foggia aderisce in partenariato alla succitata proposta progettuale “FOODING”, unitamente all’Istituto Agronomico Mediterraneo di Bari, alla Provincia di Taranto, alla Camera di Commercio di Bari, alla Regione delle Isole Ioniche, all’Istituto di Educazione Tecnologica (TEI) delle Isole Ioniche, alla Camera di Commercio di Achaia, alla Regione dell’Epiro, alla Regione della Grecia Occidentale;
- ✓ che l’importo complessivo del Finanziamento concesso al progetto ammonta a € 4.360.280,00, di cui € 178.755 coprono le attività progettuali da porre in essere da parte della Provincia di Foggia, come si evince dal Subsidy Contract e dal Partnership Agreement sottoscritti tra Lead Partners e Projects Partners, depositati presso il Servizio Agricoltura della Regione Puglia e, in copia, presso il Servizio Mediterraneo;
- ✓ che per effetto della normativa Comunitaria e Nazionale tale attività risulterà a costo zero per la Provincia di Foggia in quanto la spesa è cofinanziata per il 75% dal F.E.S.R. e per il 25% dal F.d. R.;
- ✓ che ai fini della trasparenza degli atti e della tracciabilità dei flussi finanziari dalla Commissione ai Beneficiari è necessario disporre di appositi capitoli di Bilancio in Entrata e in Spesa, nei quali allocare le risorse rimborsate dall’Autorità di Gestione – Ministero dell’Economia di Grecia - per il Cofinanziamento a valere sul FESR (75%), e dalla Regione Puglia - Servizio Mediterraneo, a cui vengono trasferite le risorse del Cofinanziamento Nazionale a cura del Ministero dell’Economia e delle Finanze - Ragioneria Generale dello Stato, e le risorse atte a realizzare le attività progettuali ammesse a finanziamento;
- ✓ che il Servizio Agricoltura della Regione Puglia, Lead Partner di progetto, riceve, ai fini del successivo trasferimento ai partner e quindi anche alla Provincia di Foggia, l’intero ammontare del contributo comunitario concesso al progetto e la quota di Cofinanziamento Nazionale di competenza dei partners italiani;
- ✓ che il progetto ha una durata di 24 mesi e decorre dal 01/01/2014 al 31/12/2015;
- ✓ che con il presente atto si intende affidare ad un esperto la realizzazione del Piano di comunicazione del progetto “FOODING” e ad un fornitore si servizi la produzione di materiale di stampa e pubblicità e di cancelleria;
- ✓ che l’affidamento delle attività sopra indicate potrà avvenire anche nei confronti di un unico soggetto che possa dimostrare competenze e professionalità complessivamente idonee, individuato con la presente procedura, ricorrendo all’elenco dei fornitori della Provincia di Foggia definito con modalità di evidenza pubblica, nello specifico quello riferito alla categoria Grafici e Progettazione, e selezionando il soggetto affidatario tra quelli segnalati -a richiesta dello scrivente- dal competente Ufficio Appalti;

- ✓ che l'attività di comunicazione si estrinseca nei seguenti interventi:

a) Redazione del piano di comunicazione, da parte dell'esperto di comunicazione che dovrà collaborare con gli esperti di settore per definire le opportune modalità di comunicazione in funzione del target di riferimento, delle attività e dei risultati di progetto, ovvero organizzazione dei contenuti del materiale di comunicazione/disseminazione (brochure, poster, sito web, ecc.) e ideazione del logo e dei layout base del progetto secondo una immagine coordinata: € 15.000.

b) Progettazione e stampa del materiale di comunicazione per un totale di € 22.500 che comprende le seguenti attività:

- brochure 1000 copie;
 - 5 poster 10 copie;
 - Logo e layout del progetto, per materiale di disseminazione, web-site, acquisto e stampigliatura di 1000 kit di materiale di cancelleria (comprende block-notes, cartelline, penne) da distribuire in occasione degli eventi previsti dal progetto;
 - progettazione e stampa di un depliant relativo al programma delle azioni pilota (6 workshop tematici con gli operatori della filiera, 3 show coking e 3 brainstorming meeting con gli operatori del settore turistico per la promozione dei prodotti tradizionali pugliesi) che saranno sviluppate nell'ambito dello Showroom Esperienziale (1000 copie);
- ✓ che il Piano di comunicazione e i materiali dovranno essere prodotti in lingua italiana e in lingua inglese e adeguarsi alle linee guida del progetto FOODING, i cui contenuti sono integralmente pubblicati in lingua inglese sulla home-page del sito ufficiale del Servizio Politiche Comunitarie della Provincia di Foggia (www.politichecomunitarie.provincia.foggia.it).

Vista la determina n. 467 del 19/02/2014 con la quale si è deciso di impegnare sul cap. 820400 E.F. 2014, la somma complessiva assegnata alla provincia di Foggia, come indicato nelle premesse, pari a € 178.755,00, per finanziare le attività connesse al citato progetto FOODING.

RILEVATO

- ✓ che la presente determinazione comporta impegno di spesa, in entità ricompresa nel finanziamento del progetto "FOODING – Valorizzazione dei Prodotti Tradizionali per la Competitività e l'Innovazione delle PMI Italiane e Greche" (Programma di Cooperazione Territoriale Europea CBC "Grecia-Italia" 2007-2013), che per quanto già specificato in premessa comporterà costo zero per la Provincia di Foggia.

Tutto quanto premesso,

- Visto il Decreto del Commissario Straordinario n. 13 del 02/08/2013, esecutivo ai sensi di legge, con il quale è stato individuato quale responsabile del Settore Assetto del Territorio - Politiche Comunitarie il Dirigente Arch. Biscotti Stefano;
- Visto l'art. 163, comma 3, del D. Lgs. n.267/2000 che autorizza l'esercizio provvisorio del Bilancio di previsione per l'anno 2014;
- Vista la deliberazione del Commissario Straordinario n.72 del 31/07/2013, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati individuati i responsabili dei settori provinciali, con attribuzione

agli stessi del potere di assumere atti di gestione per l'anno 2013 ed i successivi decreti commissariali di conferimento degli incarichi;

- Vista la deliberazione del Commissario Straordinario n. 144 del 05/12/2013, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) ed il Piano degli Obiettivi (P.D.O.) per l'esercizio finanziario 2013;
- Vista la disponibilità esistente sui capitoli previsti in bilancio ed attribuiti per la gestione del servizio;
- Visto il regolamento di contabilità;
- Visto lo Statuto dell'Ente;
- Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi;

DETERMINA

1) la premessa è parte integrante e sostanziale di quanto si dispone;

2) di stabilire l'avvio e la realizzazione delle seguenti attività di comunicazione: a) Piano di Comunicazione, b) produzione di materiali di stampa e pubblicità, cancelleria, relative al progetto "FOODING - Valorizzazione dei Prodotti Tradizionali per la Competitività e l'Innovazione delle PMI Italiane e Greche", Programma di Cooperazione Territoriale Europea CBC "Grecia-Italia" 2007-2013, da affidarsi mediante procedura ristretta /cottimo fiduciario, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

3) di porre a base d'asta l'importo complessivo pari ad € 37.500,00 (IVA inclusa);

4) di invitare con lettera e, ove possibile, a mezzo posta elettronica certificata a presentare domanda di partecipazione alla gara i fornitori selezionati dall'elenco di cui in premessa trasmesso a richiesta dell'Ufficio Politiche Comunitarie dal competente Ufficio Appalti della Provincia di Foggia;

5) di stabilire che la domanda di partecipazione alla gara dovrà essere indirizzata alla Provincia di Foggia - Ufficio Politiche Comunitarie - Via Telesforo, 25 - 71122 Foggia e pervenire entro le ore 12,00 del 15° giorno successivo a quello della data di spedizione della lettera di invito, a mezzo consegna a mano presso l'Ufficio di Protocollo della Provincia di Foggia sito al piano terra della sede di Via Telesforo, 25 Foggia, in busta chiusa recante il nominativo del soggetto proponente e la dicitura "**PROPOSTA DI PRODUZIONE DEL PIANO DI COMUNICAZIONE E DEL MATERIALE DI STAMPA, PUBBLICITA', CANCELLERIA DEL PROGETTO EUROPEO FOODING**", contenente, oltre all'istanza di partecipazione in carta libera, due ulteriori buste, A) "offerta tecnica" e B) "offerta economica", ovvero a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno ovvero tramite corriere privato;

6) di stabilire che i requisiti di carattere tecnico - professionale ed economico finanziario per la partecipazione alla gara sono i seguenti: a) Estratto dei bilanci dell'ultimo triennio (2011-2012-2013); b) Fatturato globale d'impresa non inferiore all'importo a base d'asta; c) Aver espletato servizi di comunicazione, progettazione e grafica, produzione di materiale di comunicazione e cancelleria, nel precedente triennio; d) indicazione dei titoli di studio e professionali del referente e degli operatori nel numero e con caratteristiche minime non inferiori a quelle definite nell'allegato A;

7) di stabilire che l'aggiudicazione avverrà con procedura cottimo-fiduciario ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs n. 163/2006, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.lgs 12/04/2006, n. 163 attribuendo n. 80/100 punti all'offerta tecnica e 20/100 punti all'offerta economica secondo le modalità di cui all'allegato A della presente determinazione;

8) di approvare gli allegati A) "disciplinare di gara" e B) "capitolato d'oneri", allegati alla presente determinazione;

9) di precisare, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 che: a) il fine che si intende perseguire nel contratto è l'attività di comunicazione e precisamente Piano di comunicazione e produzione materiale per la stampa e pubblicità, cancelleria; b) l'oggetto del contratto è l'affidamento in concessione del servizio suddetto; c) le clausole essenziali sono puntualmente specificate nel capitolato d'oneri allegato al presente provvedimento; d) relativamente alla forma del contratto, questo sarà stipulato in forma pubblica amministrativa; e) la modalità di scelta del contraente è quella della procedura ristretta/cottimo fiduciario;

10) di affidare al Dirigente Settore Assetto del territorio e Politiche comunitarie l'espletamento della procedura di gara e tutti gli adempimenti ad essa connessi;

11) che al presente provvedimento viene attribuito il seguente CIG **Z870DC42DE** e CUP **F29G14000010006**;

12) di imputare la somma complessiva pari € 37.50000 per l'affidamento delle attività in oggetto a valere sul Capitolo N. 820400 / 2014 - Impegno N. 110 del 18/02/2014 - Accertamento N. 41 del 18/02/2014;

13) di dare atto che i pagamenti relativi alle attività in oggetto verranno effettuati previa presentazione di regolare documento contabile, a seguito dei trasferimenti operati da parte della Regione Puglia.

ALLEGATI

La Determinazione include i seguenti allegati che sono da ritenersi parte integrale e sostanziale del provvedimento:

1: ALLEGATO A) "DISCIPLINARE DI GARA"

2: ALLEGATO B) "CAPITOLATO D'ONERI"

IL DIRIGENTE
Settore Assetto del Territorio
Arch. Stefano Biscotti

Documento amministrativo informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.21 comma 2 del D.Lgs. n.82 07/03/2005 "Codice dell'amministrazione digitale".

Copia stampabile ai sensi dell'art.23ter comma 5 dello stesso codice contrassegnata elettronicamente a fondo pagina mediante timbro digitale conforme alle regole tecniche emanate da DigitPA.

ALLEGATO A)

**Progetto “FOODING (codice I5.11.01) – Valorizzazione dei Prodotti Tradizionali per la Competitività e l’Innovazione delle PMI Italiane e Greche” (Programma di Cooperazione Territoriale Europea CBC “Grecia-Italia” 2007-2013). Atto di gara a mezzo appalto con cottimo fiduciario per la realizzazione del Piano di comunicazione e la produzione di materiale di stampa, pubblicità, cancelleria.
CIG Z870DC42DE - CUP F29G14000010006;**

“ DISCIPLINARE DI GARA”

Con riferimento alle modalità di presentazione dell’offerta ed i criteri di valutazione della stessa si procederà come segue.

Nella busta **“A-Offerta tecnica”** devono essere contenuti, i seguenti documenti:

a) progetto tecnico che dovrà essere costituito da:

1) una **relazione tecnica descrittiva** che, tenendo ben presenti gli obiettivi indicati in oggetto, illustri come il concorrente intenda organizzare l’attività e consegnare all’Amministrazione appaltante un prodotto funzionale alle esigenze indicate in premessa.

Detta relazione tecnica descrittiva non dovrà essere superiore alle 20 (venti) pagine dattiloscritte formato A4 (escluso frontespizio ed eventuale indice) con un massimo di trenta righe per ogni pagina (per un totale di n. 900 righe). Non si darà luogo alla lettura e conseguente valutazione delle pagine/righe eccedenti.

Il progetto tecnico dovrà svilupparsi secondo i criteri e sub criteri previsti per la valutazione dell’offerta tecnica con particolare riferimento a: A3 - Qualità dell’organizzazione delle attività oggetto del servizio; A4 - Qualità delle iniziative promozionali proposte; A5 - Grado di innovatività; A6 - Grado di sostenibilità economica dell’attività

2) **Relazione illustrativa della capacità tecnica e professionale** del concorrente, costituita da una relazione tecnica esplicativa costituita da non più di 5 pagine formato A4, recante l’indicazione di **Esperienze e competenze maturate** nello specifico settore oggetto della prestazione in affidamento (A1 - Esperienza maturata nelle attività previste dal progetto) ed i **Curricula dei componenti del gruppo tecnico** preposto alla progettazione e organizzazione dei servizi/forniture in affidamento (A2 - Qualità professionale del gruppo tecnico di progetto) redatti in formato europeo, con indicazione delle specifiche esperienze maturate nella prestazione di servizi attinenti a quelli oggetto di appalto; i curricula dovranno essere redatti, a pena di esclusione, in conformità al formato europeo sotto forma di dichiarazione di atto notorio ai sensi del D.Lgs. n. 445/2000 **sottoscritta dall’interessato.**

L’aggiudicazione avverrà alla migliore offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice nominata ai sensi dell’art. 84 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e sulla base dei criteri/sub criteri e pesi/sub-pesi di seguito indicati:

<i>CRITERIO</i>	<i>PUNTEGGIO MASSIMO</i>
<i>PUNTEGGIO TECNICO</i>	80
<i>PUNTEGGIO ECONOMICO</i>	20
<i>TOTALE</i>	100

OFFERTA TECNICA

PARAMETRI DI VALUTAZIONE	MIN - MAX
A1 - Esperienza maturata nelle attività previste dal progetto	25
A2 - Qualità professionale del gruppo tecnico di progetto	15
A3 - Qualità dell'organizzazione delle attività oggetto del servizio	15
A4 - Qualità delle iniziative promozionali proposte	10
A5 - Qualità migliorative delle attività e dei servizi offerti	15
TOTALE	80

DESCRIZIONE PARAMETRI DI VALUTAZIONE**A1 - Esperienza maturata nelle attività previste dal progetto**

Esperienza già maturata dal proponente nelle attività di comunicazione delle produzioni agroalimentari e tradizioni pugliesi e in altri settori merceologici delle produzioni tipiche e tradizionali pugliesi

A2 - Qualità professionale del gruppo tecnico di progetto

Coerenza dei profili professionali con le attività da progettare e svolgere.

A3 - Qualità dell'organizzazione delle attività oggetto del servizio

Qualità delle attività proposte e coerenza con il progetto. Qualità dei materiali proposti e coerenza con il progetto

A4 - Qualità delle iniziative promozionali proposte

Capacità del progetto di individuare modalità e canali di promozione efficaci, tali da dare massima conoscibilità ai servizi proposti

A5 - Qualità migliorativa delle attività e dei servizi offerti

Capacità di elaborare proposte migliorative rispetto a quanto richiesto dall'appaltante sia dal punto di vista quantitativo che dal punto di vista qualitativo

TABELLA DI VALUTAZIONE

PARAMETRI DI VALUTAZIONE	SUB CRITERIO	PESO	CRITERIO DI VALUTAZIONE
---------------------------------	---------------------	-------------	--------------------------------

A1 - Esperienza maturata nelle attività previste dal progetto MAX 25	A1a Esperienza già maturata dal proponente delle attività di comunicazione	17	Verranno valutati la qualità e la quantità dei servizi già svolti, sul territorio pugliese sulla comunicazione delle produzioni agroalimentari e tradizioni pugliesi
	A1b Esperienza già maturata dal proponente delle attività di comunicazione	8	Verranno valutati la qualità e la quantità dei servizi già svolti, sul territorio pugliese sulla comunicazione in altri settori merceologici delle produzioni tipiche e tradizionali pugliesi
A2 - Qualità professionale del gruppo tecnico di progetto Max 15		15	Coerenza dei profili professionali con le attività e le tematiche da progettare e svolgere
A3 - Qualità dell'organizzazione delle attività oggetto del servizio MAX 15	A3a Organizzazione	10	Qualità delle attività proposte e coerenza con il progetto
	A3b Materiali di supporto alla comunicazione dei singoli eventi	5	Qualità dei materiali proposti e coerenza con il progetto
A4 - Qualità delle iniziative promozionali proposte MAX 10	---	10	Individuazione di materiali e modalità di promozione efficaci, tali da dare massima conoscibilità i servizi proposti
A5 – Qualità migliorativa delle attività e dei servizi offerti MAX 15	Capacità di elaborare proposte migliorative rispetto a quanto richiesto dall'appaltante sia dal punto di vista quantitativo che dal punto di vista qualitativo	15	Capacità di elaborare proposte migliorative rispetto a quanto richiesto dall'appaltante sia dal punto di vista quantitativo che dal punto di vista qualitativo
TOTALE		80	

I criteri motivazionali da seguire ai fini dell'attribuzione dei punteggi prestabiliti in relazione a ciascun criterio sono quelli di seguito descritti: A) La Commissione procederà alla valutazione di ciascun aspetto migliorativo offerto da ciascuna impresa con riferimento ad ogni criterio evidenziando gli elementi che, ad avviso della Commissione, sono meritevoli di valutazione positiva dell'offerta e attribuendo un punteggio a ciascun aspetto migliorativo con il relativo giudizio il più possibile sintetico. B) La Commissione potrà non attribuire alcun punteggio qualora ritenga che l'offerta migliorativa, con riferimento ad un particolare criterio, **sia INADEGUATA, NON APPLICABILE o NON CONFORME**. Ciò si verifica se l'offerta migliorativa non sia applicabile in fase di valutazione e d'aggiudicazione con riferimento allo specifico criterio. La valutazione "non applicabile" non deve essere specificamente giustificata. La stessa valutazione negativa si applica se l'informazione offerta da una ditta partecipante è del tutto inadeguata a soddisfare i requisiti indicati dall'ente appaltante o non è stata offerta alcuna informazione sull'aspetto specifico in corso di valutazione. C) La valutazione **ECCELLENTE** e quindi l'attribuzione del punteggio massimo, con riferimento a ciascun criterio e subcriterio, verrà attribuita solo nel caso in cui le informazioni offerte superano ampiamente i requisiti del capitolato e le attese della stazione appaltante, e dimostrano un livello di qualità del prodotto o del servizio eccezionalmente elevato e comprovato da esperienze pratiche. D) Tra la valutazione **NON APPLICABILE o NON CONFORME** e la valutazione **ECCELLENTE** sono stati previsti quattro giudizi da attribuire alle singole voci oggetto di valutazione, e segnatamente:

- *OTTIMO*
- *PIÙ CHE ADEGUATO*
- *ADEGUATO*
- *PARZIALMENTE ADEGUATO*

Ad ogni giudizio, corrispondono le seguenti percentuali (%) rispetto al punteggio massimo conseguibile per ogni criterio:

- Eccellente da 81 % al 100%
- Ottimo da 61% a 80 %
- Più che Adeguato da 41% a 60 %
- Adeguato da 21% a 40 %
- Parzialmente Adeguato da 1% a 20 %
- non applicabile - non conforme – inadeguato 0%

All'attribuzione dei punteggi relativi agli elementi di natura qualitativa (tecnico-funzionale e migliorativo) si procederà secondo il metodo indicato nell'allegato P del D.P.R. n. 207/2010 ed in particolare secondo il punto II, lettera a), numero 4; una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte della commissione in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Saranno escluse le offerte tecniche che abbiano ottenuto un punteggio tecnico di qualità inferiore a 40/80.

Nella busta "**B-Offerta economica**" deve essere contenuta l'offerta economica in carta libera.

L'**offerta economica** sarà valutata secondo la seguente formula:

Prezzo minimo offerto/Prezzo offerto dalla ditta in esame x 20

Non sono ammesse offerte in aumento.

I risultati sono arrotondati al millesimo di punto.

Si precisa che la domanda di partecipazione alla gara dovrà essere indirizzata alla Provincia di Foggia - Servizio Politiche Comunitarie – via Telesforo - 71122 Foggia e pervenire entro le ore 12,00 del 15° giorno successivo della data di invio della lettera di invito, a mezzo consegna a mano presso l'Ufficio di Protocollo della Provincia di Foggia sito al piano terra della sede di Via Telesforo, 25 Foggia, in busta chiusa recante il nominativo del soggetto proponente e la dicitura **"PROPOSTA DI PRODUZIONE DEL PIANO DI COMUNICAZIONE E DEL MATERIALE DI STAMPA, PUBBLICITA', CANCELLERIA DEL PROGETTO EUROPEO FOODING"**, contenente, oltre all'istanza di partecipazione in carta libera, due ulteriori buste, A) "offerta tecnica" e B) "offerta economica", ovvero a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno ovvero tramite corriere privato;

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Il procedimento di aggiudicazione avrà il seguente svolgimento:

La seduta pubblica avrà luogo alle ore 12 del quinto giorno successivo al ricevimento del plico inviato dai candidati alla gara, presso la sede della Provincia di Via Telesforo 25 (Nuova Sede) negli Uffici del Settore Assetto del Territorio - terzo Piano.

Il Dirigente responsabile procederà quindi all'esame dei plichi recanti all'esterno la dicitura richiesta e pervenuti nei termini all'indirizzo indicato nella lettera d'invito e nel capitolato speciale.

Il Dirigente responsabile prima procederà all'esame della BUSTA A "OFFERTA TECNICA" e solo dopo l'analisi della documentazione di ciascun candidato, procederà all'apertura della BUSTA B "OFFERTA ECONOMICA".

Qualora fosse necessario un tempo maggiore per l'analisi della documentazione amministrativa, il dirigente sospenderà la seduta in corso per aggiornarla a data successiva comunicata nella stessa giornata della seduta.

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.

Si precisa che, ove la Ditta aggiudicataria non stipuli il contratto definitivo nel termine comunicato dall'Amministrazione, la Provincia procederà all'escussione della garanzia prestata.

Non è ammessa l'offerta che reca correzioni non espressamente confermate o sottoscritte.

Tutti i documenti richiesti dovranno essere prodotti in lingua italiana.

Le Ditte offerenti rimarranno giuridicamente vincolate sin dal momento della presentazione dell'offerta, mentre l'aggiudicazione del servizio, che avverrà a giudizio insindacabile di quest'Amministrazione Provinciale, non vincolerà la stessa fino a che non sarà stata approvata a norma di legge.

Sia l'intero procedimento, sia l'aggiudicazione del servizio, saranno espressamente subordinati all'intervenuta approvazione di tutti gli atti relativi.

L'aggiudicazione della gara non dà luogo a contratto, che dovrà essere formalizzato con apposito atto successivo.

La Provincia si riserva la facoltà insindacabile di non dar procedere all'aggiudicazione definitiva, dandone comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

ALLEGATO B)

Progetto “FOODING (codice I5.11.01) – Valorizzazione dei Prodotti Tradizionali per la Competitività e l’Innovazione delle PMI Italiane e Greche” (Programma di Cooperazione Territoriale Europea CBC “Grecia-Italia” 2007-2013). Atto di gara a mezzo appalto con cottimo fiduciario per la realizzazione del Piano di comunicazione e la produzione di materiale di stampa, pubblicità, cancelleria.

CIG Z870DC42DE - CUP F29G14000010006;

“CAPITOLATO D’ONERI”

Art. 1 - OGGETTO DELL’APPALTO

L’oggetto consiste nella realizzazione del Piano di comunicazione e la produzione di materiale informatico e comunicazione, stampa e pubblicità, cancelleria, anche ad un unico soggetto individuato con la presente procedura.

L’attività di comunicazione si estrinseca, specificamente, nei seguenti interventi:

a) Redazione del piano di comunicazione, da parte dell’esperto di comunicazione che dovrà collaborare con gli esperti di settore per definire le opportune modalità di comunicazione in funzione del target di riferimento, delle attività e dei risultati di progetto, ovvero organizzazione dei contenuti del materiale di comunicazione/disseminazione (brochure, poster, sito web, ecc.) e ideazione del logo e dei layout base del progetto secondo una immagine coordinata: **€ 15.000.**

b) Progettazione e stampa del materiale di comunicazione per un totale di **€ 22.500** che comprende le seguenti attività:

- brochure 1000 copie;
- 5 poster 10 copie;
- Logo e layout del progetto, per materiale di disseminazione, web-site, acquisto e stampigliatura di 1000 kit di materiale di cancelleria (comprende block-notes, cartelline, penne) da distribuire in occasione degli eventi previsti dal progetto;
- progettazione e stampa di un depliant relativo al programma delle azioni pilota (6 workshop tematici con gli operatori della filiera, 3 show coking e 3 brainstorming meeting con gli operatori del settore turistico per la promozione dei prodotti tradizionali pugliesi) che saranno sviluppate nell’ambito dello Showroom Esperienziale (1000 copie)

Il Piano di comunicazione e i materiali dovranno essere prodotti in italiano e in lingua inglese e adeguarsi alle linee guida del progetto FOODING, i cui contenuti sono integralmente pubblicati in lingua inglese sulla home-page del sito ufficiale del Servizio Politiche Comunitarie della Provincia di Foggia (www.politichecomunitarie.provincia.foggia.it).

Art. 2 - IMPORTO A BASE D’ASTA

L’importo a base d’asta per il servizio in oggetto è complessivamente di **€ 37.500,00** (trentasettemilacinquecento, IVA inclusa).

L’importo dell’appalto sarà quello risultante dal verbale di aggiudicazione.

Art. 3 - REFERENTE E OPERATORI

È obbligo dell'appaltatore nominare un Referente che sarà considerato responsabile dell'organizzazione e della conduzione dell'appalto.

Il Referente dovrà garantire l'affidabilità scientifica delle attività. L'appaltatore è anche tenuto a comunicare all'Appaltante un sostituto di esperienza simile, responsabile durante le assenze del Referente.

Il Referente rappresenterà, a tutti gli effetti nell'esecuzione dell'appalto, l'appaltatore, pertanto tutte le comunicazioni a lui rivolte dal responsabile del procedimento con riferimento ai tempi e alle modalità di esecuzione del lavoro si intenderanno rivolte all'appaltatore.

I requisiti tecnico professionali minimi del referente sono i seguenti:

Il Referente presentato dalla ditta appaltatrice dovrà assolvere i compiti seguenti:

- organizzare, condurre, coordinare e effettuare la supervisione del lavoro della parte appaltatrice addetto al servizio;
- garantire il rispetto dei termini di scadenza del servizio e del personale addetto al servizio;
- svolgere la funzione rappresentativa della impresa affidataria riguardo l'esecuzione del servizio, garantendo modalità e tempi di esecuzione richiesti;
- sottoscrivere i verbali di collaudo effettuati dalla parte appaltante.

Il servizio dovrà essere svolto da operatori in possesso di adeguati requisiti professionali che dovranno essere dimostrati prima dell'inizio del servizio.

Il referente e gli operatori incaricati dello svolgimento del servizio sono quelli indicati in sede di offerta. Ogni eventuale sostituzione o incremento del numero degli operatori destinati al servizio, anche temporanea, deve essere preventivamente autorizzata dal responsabile del procedimento.

Art. 4 - CONTROLLO

La piena e corretta esecuzione dell'appalto in ogni suo aspetto sarà vigilata dal Responsabile del procedimento, ovvero dall'Arch. Stefano Biscotti, senza esclusione di obbligo alcuno dell'appaltatore.

La Stazione Appaltante esercita la supervisione ed il controllo delle prestazioni rese e del comportamento tenuto dal personale destinato all'espletamento dei servizi e si riserva la facoltà di ricusare detto personale per giustificati motivi, notificati all'impresa per iscritto. L'impresa dovrà provvedere alla sostituzione del personale ricusato con unità di pari livello professionale, dimostrato attraverso il deposito del curriculum, entro 15 giorni dalla richiesta.

Per qualsiasi inosservanza o inottemperanza agli obblighi di cui al presente punto l'Appaltante può disporre la risoluzione del contratto, in danno dell'Impresa inadempiente, senza che l'Impresa possa sollevare eccezione alcuna e fatte salve le eventuali sanzioni connesse accertate dalle Autorità competenti.

Durante il periodo di svolgimento dell'intervento il Responsabile Unico del Procedimento o altro soggetto da esso indicato effettuerà controlli sistematici o a campione sulla qualità dei servizi.

Art. 5 - OBBLIGHI DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

L'Impresa ha l'obbligo di eseguire i servizi nel rispetto delle condizioni del presente capitolato, degli standard qualitativi indicati nell'offerta tecnica e delle norme statali e regionali di riferimento.

L'appaltatore è tenuto, in particolare, ad osservare, nei confronti del personale impiegato nell'esecuzione del presente appalto, le condizioni normative, retributive e contributive fissate dalle disposizioni legislative o dai contratti e accordi collettivi di lavoro applicabili alla categoria.

Il personale adibito allo svolgimento del presente appalto dovrà rispondere ai requisiti previsti nel presente capitolato e, pertanto, l'appaltatore avrà l'obbligo di comunicare all'Amministrazione i nomi degli incaricati e degli eventuali subentranti, nonché il tipo di rapporto di lavoro intercorrente tra l'appaltatore medesimo e gli addetti.

L'appaltatore è responsabile dei danni di qualsiasi natura che dovessero essere causati per fatto proprio o da parte dei suoi dipendenti a persone, cose, beni immateriali, sia dell'Appaltante che di terzi, durante il periodo contrattuale, intendendosi pertanto sollevata l'Appaltante da qualsiasi responsabilità da ciò derivante.

È a carico dell'appaltatore l'osservanza delle norme in materia di sicurezza, prevenzione degli infortuni e igiene del lavoro per quanto di spettanza; a tal fine dovrà dimostrare di essere in regola con tutti gli adempimenti stabiliti dalle disposizioni di legge vigenti, adottare le procedure e misure di tutela dei lavoratori previste a carico del datore di lavoro e indicare il nominativo del proprio responsabile per la sicurezza.

L'appaltatore dovrà garantire il pieno rispetto da parte del personale addetto all'appalto delle disposizioni dell'Appaltante rivolte a garantire la sicurezza dei luoghi.

Art. 6 - DURATA DEL CONTRATTO

Il presente appalto avrà durata di anni due, con decorrenza dal giorno stabilito in sede di formale stipulazione. Alla scadenza, si intenderà automaticamente risolto, senza necessità di disdetta formale.

L'importo versato all'appaltatore è destinato a finanziare l'avvio e lo svolgimento delle attività per il primo anno. L'Appaltatore si obbliga a garantire il servizio per una durata minima di anni cinque

Art. 8 - GARANZIE E PENALITÀ

A garanzia dell'esatta esecuzione delle attività previste l'appaltatore è tenuto a versare una cauzione definitiva pari al 10 % dell'importo offerto a garanzia di tutte le attività da svolgere nel corso del quinquennio di durata del servizio.

Nel caso di inadempimento rispetto agli obblighi contrattuali o di mancata o errata prestazione, l'Appaltante si riserva di applicare una penale pari a:

- Euro 200,00 (duecento/00) per ogni infrazione relativa all'esecuzione del servizio, rispetto alle modalità e tempi indicate dal responsabile Unico del Procedimento o alle condizioni d'offerta;
- Euro 100,00 (cento/00) per assenze brevi del personale non preventivamente comunicate o per mancata sostituzione del personale nei tempi fissati, per ogni giorno di ritardo.

L'ammontare delle penalità è addebitato sui crediti dell'impresa, in sede di liquidazione fattura, o sulla cauzione.

E' fatta salva la facoltà per l'Impresa di presentare all'Appaltante le proprie controdeduzioni in merito alle contestazioni ricevute; ove le giustificazioni addotte vengano ritenute congruenti, l'Amministrazione potrà non applicare le penali o procedere ad una applicazione parziale.

Art. 9 - RISOLUZIONE

L'Appaltante ha facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto in caso di inadempimento dell'Impresa rispetto alle prestazioni e agli obblighi contrattuali, che si protragga oltre il termine assegnato dall'Amministrazione per porre fine all'inadempimento, fermo restando l'applicazione delle penali previste.

L'Appaltante ha diritto di recedere unilateralmente dal contratto, ai sensi dell'art.1456 C.C., in qualsiasi momento e senza formale preavviso, nel caso di:

- a) situazioni di fallimento, liquidazione, cessione di attività, concordato preventivo ed equivalenti a carico dell'Impresa nonché qualora venga meno anche uno solo dei requisiti di idoneità giuridica e morale dichiarati in sede di offerta;
- b) cessione del contratto a terzi o subappalto non autorizzato dall'Appaltante;
- c) frode o grave negligenza nell'adempimento degli obblighi contrattuali nonché reiterata negligenza nello svolgimento delle prestazioni;
- d) inadempienza accertata o violazione di legge in merito agli obblighi in materia di rapporto di lavoro del personale, inottemperanza rispetto alle norme sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie;
- e) sostituzione del personale con altro personale privo di curriculum corrispondente a quanto dichiarato in sede di gara e/o mancata sostituzione degli operatori ricusati.

La risoluzione si verifica di diritto mediante comunicazione unilaterale dell'Appaltante all'Impresa tramite raccomandata a.r., senza che l'Impresa abbia nulla a pretendere salvo il pagamento dei corrispettivi per le prestazioni di servizio regolarmente rese.

Art. 10 - PAGAMENTO

I corrispettivi dovuti verranno liquidati dietro presentazione di regolari fatture posticipate, sulla base di stati di avanzamento e dopo esito positivo del controllo qualitativo da parte del Responsabile del Procedimento, salvo diverso accordo con l'Impresa aggiudicataria.

Le fatture devono riportare il riferimento al contratto stipulato, il CIG attribuito, la descrizione delle attività espletate. Il pagamento verrà effettuato sulla base di tale documentazione, convalidata dal Responsabile Unico del Procedimento ai fini dell'attestazione di regolare esecuzione degli obblighi contrattuali, nel termine di sessanta giorni data ricevimento fattura, con le modalità indicate dall'Impresa.

Eventuali irregolarità di fatturazione o contestazioni in merito ai dati riportati in fattura o nel rendiconto, comunicate per iscritto all'Impresa, sospenderanno la decorrenza del termine di pagamento.

Si precisa che, trattandosi di finanziamenti comunitari erogati dalla Regione Puglia, i pagamenti saranno effettuati esclusivamente in presenza di risorse finanziarie effettivamente trasferite alla Provincia, con riferimento al progetto Fooding.

Art. 11 - COLLAUDO

Il collaudo ha lo scopo di verificare la corretta esecuzione del servizio.

Il collaudo sarà effettuato in due fasi:

intermedia: al termine delle specifiche fasi di attività

finale: alla conclusione del progetto.